

**जूनियर डाटा एंट्री ऑपरेटर (प्रशिक्षु) तक & सु- वर्ग-ई के पद के लिए आवेदन का प्रारूप।
FORMAT FOR APPLICATION FOR THE POST OF JR. DATA ENTRY OPERATOR (TRANIIEE) in T&S GRADE-E.**

1.	पद जिसके लिए आवेदन Application for the post of :	
2.	नाम (बड़े अक्षरों में) Name (in block letters):	
3.	ग्रेड/श्रेणी के साथ वर्तमान पदनाम Present designation with grade/category:	
4.	वर्तमान पदस्थापन Present Place of Posting:	
5.	पीआईएस संख्या PIS No. :	
6.	मोबाइल नंबर Mobile Number:	
7.	जन्म तिथि Date of Birth :	
8.	अ.जा/अ.ज.जा/सामान्य वर्ग Whether SC/ST/General :	
अ.जा/अ.ज.जा के मामले में विधिवत स्व-अभिप्रमाणित वैध जाति प्रमाण पत्र की छाया-प्रति संलग्न करें। Photocopy of valid caste certificate duly self-attested must be enclosed in case of SC/ST.		
9.	नियुक्ति की आरंभिक तिथि Date of Initial Appointment :	
विधिवत स्व-अभिप्रमाणित नियुक्ति पत्र की छाया-प्रति संलग्न करें। Attach Photocopy of the Appointment Letter duly self-attested.		
10.	प्रारंभिक नियुक्ति पर नियमितकरण की तिथि Date of Confirmation on Initial Appointment :	
वर्तमान में कैट-1 के पद पर कार्यरत कामगारों के लिए लागू । Applicable for those who are presently designated as CAT-1		

11. शैक्षणिक/ व्यावसायिक आहर्ता / Educational/ Professional Qualification

(विधिवत स्व-अभिप्रमाणित प्रमाण पत्र की छाया-प्रति संलग्न करें/ Photocopy of Certificate duly self-attested must be enclosed.)

क्र स. S.No.	उत्तीर्ण परीक्षा/ Exam Passed	संस्थान का नाम/ Name of the Institute	बोर्ड/विश्वविद्यालय/ Board/University	उत्तीर्ण होने का वर्ष/ Year of Passing	अंको का प्रतिशत/ % of Marks	श्रेणी/ग्रेड/ Division/Grade

घोषणा/वचन-पत्र/ Declaration/undertaking

प्रमाणित किया जाता है की ऊपर दी गयी जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य एवं सही है। यदि ऊपर दी गयी कोई भी जानकारी असत्य/गलत पायी जाती है या मेरे द्वारा समर्पित कोई भी प्रमाण-पत्र वास्तविक/प्रामाणिक नहीं पाया जाता है या शैक्षणिक प्रमाण-पत्र में अंकित जन्म-तिथि सेवा-अभिलेख से मेल नहीं खाती है अथवा कोर्स/संस्थान मान्यता प्राप्त/अनुमोदित नहीं है तो आवेदित पद के लिए मेरी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है और सीसीएल प्रबंधन के नियमनुसार अनुशासनात्मक कारवाई की जा सकती है। मेरे चयन उपरांत, मैं कंपनी की आवश्यकता के अनुसार कंपनी के किसी भी क्षेत्र /परियोजना में पदस्थापन के लिए तैयार हूँ और पदस्थापन के स्थान में परिवर्तन के लिए आवेदन नहीं करूँगा।

Certified that the information given above is true and correct to the best of my knowledge and belief. If any of the information as furnished above is found to be incorrect / false or any certificate submitted by me is not genuine / authentic or the date of birth in educational certificate does not match with service record or the course / institute is not recognized / approved my candidature for the post applied is liable to be cancelled & disciplinary action may be taken by the management of CCL as per rule. On my selection, I am willing to be posted in any area/ Project of the company as per requirement of the company and will not apply for change of place of posting.

तिथि /Date

कर्मचारी का हस्ताक्षर/Signature of the Employee

प्रमाण- पत्र / Certificate

(मुख्यालय में पदस्थापित कर्मचारियों के लिए/ For employees posted at HQ)

यह प्रमाणित किया जाता है की अभ्यर्थी चयन होने की स्थिति में विभाग से स्थानपन्न विकल्प बिना, चयनित अभ्यर्थी को कार्य-मुक्त किए जाने पर सहमति दी जाते हैं।

This is to certify that consent has been given to release the candidate without substitute from department in the event of his / her selection.

तिथि /Date

महाप्रबंधक/विभागाध्यक्ष मुख्यालय /GM/HOD of Department in HQ

प्रमाण- पत्र / Certificate

उस कर्मचारी के लिए प्रमाण-पत्र जिसका सेवा-पुस्तिका क्षेत्र/ गांधीनगर अस्पताल/ केन्द्रीय अस्पताल रामगढ़ / सुरक्षा विभाग/ आईआईसीएम मे रखा गया है। (केवल सीसीएल के रोल पर कर्मचारियों के लिए)

Certificate for employee whose service record maintained at Area / GNH / CHR / Security / IICM (for employees on the roll of CCL only)

सभी आवेदन महाप्रबंधक (सुरक्षा)/महाप्रबंधक(का-आईआईसीएम)/मुख्य चिकित्सा प्रभारी,गांधीनगर अस्पताल एवं क्षेत्र के अमला अधिकारी (कार्मिक) के माध्यम से भेजे जाने चाहिए। यदि कर्मचारी क्षेत्र/आईआईसीएम (सीसीएल रोल के कर्मचारी के लिए)/गांधीनगर अस्पताल/ केन्द्रीय अस्पताल रामगढ़/सुरक्षा विभाग में पदस्थापित है तो निम्नलिखित विवरण भरे जाने चाहिए।

All application must be routed through GM (Security) /GM(P/IICM)/CMS I/C GNH/ Staff Officer (P&A) of the Area . The following details to be filled in case of employees posted in Areas / IICM (For employees on CCL Roll)/GNH/CHR/Security.

नाम, पदनाम और पीआईएस संख्या Name, Designation & PIS no.	जन्म की तिथि Date of Birth	नियुक्ति की प्रारंभिक तिथि Date of Initial Appointment	योगदान देने की तिथि Date of Joining	नियमितकरण की तिथि Date of Regularization	सेवा अभिलेख के अनुसार अहर्ता Qualification as per Service record	क्या अ.जा/अ.ज.जा से संबंध रखते हैं Caste as per Service record	पदस्थापन का स्थान (विभाग / इकाई / क्षेत्र) Place of Posting (Deptt./ unit/ Area)

यह प्रमाणित किया जाता है की मैंने कर्मचारी की आवेदन में दिये गये बायोडाटा विवरण का सत्यापन कर्मचारी की सेवा पुस्तिका से किया है तथा उक्त को सही पाया है। आवेदन के साथ समर्पित प्रमाण-पत्रों की छायाप्रती का सत्यापन मूल दस्तावेज़ से किया गया तथा अभिप्रमाणित किया जाता है की उक्त दस्तावेज़ मूल की सच्ची प्रति है। कर्मचारी की विरुद्ध कोई विभागीय मामला लंबित नहीं है या विचारधीन नहीं है।

This is to certify that I have verified the Bio-data particulars furnished by the employee in his application from the service Records of the employee and found correct. Photocopy of the certificates submitted along with the application have been verified and confirmed from its original and attested to be true copy of the same. No department case is pending or contemplated against the employee.

तिथि /Date

परियोजना के कार्मिक अधिकारी
Personal Executive of the Unit

परियोजना अधिकारी /Project Officer

प्रमाण- पत्र / Certificate

यह प्रमाणित किया जाता है की अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत आवेदन की जांच आंतरिक आधिसूचना और संवर्ग योजना प्रावधानों में निर्धारित पात्रता-शर्तों के संदर्भ में की गई है। अभ्यर्थी आवेदन पद के लिए वांछित पात्रता रखता है। यह सहमति भी व्यक्त की जाती है कि अभ्यर्थी चयन होने कि स्थिति इकाई/ क्षेत्र से स्थानपन्न के विकल्प के बिना चयनित अभ्यर्थी को कार्यमुक्त किया जाएगा।

This is to certify that the application submitted by the candidate has been scrutinized in terms of the eligibility conditions laid down in the internal notification & provision of Cadre Scheme. The candidate is found eligible for consideration for the post applied for. It is also agreed to release the candidate without substitute from Area/unit in the event of his/her selection.

तिथि /Date

स्टाफ ऑफिसर (कार्मिक)/
Staff Officer (Personnel)

महाप्रबंधक/General Manager, क्षेत्र /Area